



Consolato d'Italia
Friburgo

Consolato d'Italia a Friburgo
Ufficio Scuola

Augustinerplatz 2
79098 Freiburg im Breisgau
Tel. +49 (0)761 38661 83
Fax +49 (0)761 38661 61
E-Mail: scuola.friburgo@esteri.it
PEC: con.friburgo@cert.esteri.it
Web: www.consfriburgo.esteri.it

Prot. 213/A5-d6

Ente VIVACE Freiburg e.V.

Wallstrasse 15/1

79098 Freiburg im Breisg

info@vivace-freiburg.de

Oggetto: CAP 3153 – ASSEGNAZIONE A.S. 2025/2026 ALL'ENTE VIVACE-FREIBURG e.V. DI FRIBURGO

Riferimento: CIRC. MIN. 4/2022 - MESS. MIN. REP. FED. 64557 DEL 09/06/2025

Sintesi: Assegnazione contributi agli Enti afferenti a codesta Circonscrizione consolare per l'a.s. 2025/2026. Accettazione del contributo da parte dell'Ente assegnatario attraverso l'invio del Modulo AC allegato.

Si trasmettono le indicazioni del MAECI relative all' oggetto.

A. ASSEGNAZIONE A.S. 2025/2026

Facendo seguito all'approvazione delle graduatorie e della lista con il D.M. 0949 del 09.06.2025, si comunica che all'Ente Vivace-Freiburg e.V. di Friburgo è stato assegnato il seguente contributo per l'a.s. 2025/2026:

Iniziativa 2 - Progetto "Vivace un ponte fra due culture": Euro 269.057,00

Come indicato nelle premesse del decreto sopra citato è stato necessario apportare una riduzione percentuale progressiva al contributo richiesto al fine di adeguare le assegnazioni alle risorse disponibili sul Cap. 3153.

Tale riduzione percentuale progressiva è stata applicata dopo aver individuato tre fasce rispetto al punteggio totalizzato ed alla relativa posizione occupata all'interno di ciascuna graduatoria secondo il seguente schema:

	Fasce	Riduzione %
INIZ. 1		
fascia 1	da posiz 1 a 8	15,50%
fascia 2	da posiz 9 a 17	17,00%
fascia 3	da posiz. 18 a 26	18,00%
INIZ. 2		
fascia 1	da posiz 1 a 10	18,50%
fascia 2	da posiz 11 a 19	19,50%
fascia 3	da posiz. 20 a 29	20,50%

La suddetta assegnazione è stata pertanto diminuita del 20,50% rispetto alla richiesta approvata dall'Ambasciata di riferimento (ovvero € 338.437,00 – 20,50% = € **269.057,00**). Il predetto importo, riportato come numero intero, è arrotondamento di un numero decimale.

B. ACCETTAZIONE

Si rammenta che l'Ente deve presentare una "Dichiarazione di accettazione del contributo" assegnato e delle relative condizioni di erogazione attraverso la compilazione del Modulo AC (in allegato), che la Sede - dopo aver inserito il proprio logo nel riquadro predisposto - provvederà a fornire.

C. COMPENSAZIONE TRAMITE RISORSE PROPRIE

Laddove l'Ente ritenga di poter compensare autonomamente la quota corrispondente alla riduzione del contributo richiesto, potrà aumentare le risorse proprie al fine di realizzare tutte le attività del Progetto approvato e inserito in graduatoria.

Ne consegue che la rendicontazione finale riporterà una percentuale di contribuzione ministeriale inferiore rispetto a quella registrata nella richiesta.

D. ADEGUAMENTO DELLA PROGETTAZIONE AL TAGLIO PERCENTUALE: SEGUITI AMMINISTRATIVI

Sulla base delle assegnazioni comunicate l'Ente potrà, in alternativa al precedente punto C, applicare una delle seguenti due procedure:

1. Laddove l'Ente non fosse in grado di aumentare la percentuale di contribuzione a proprio carico ma realizzasse il progetto approvato operando un taglio sia delle attività che dei costi pari alla percentuale di diminuzione comunicata da questa Amministrazione (cfr. precedente punto A), analogamente alle indicazioni fornite al precedente punto C, in fase di rendicontazione intermedia sarà necessario integrare il Parere consolare con una dichiarazione esplicita relativa all'avvenuta verifica del ridimensionamento dei costi del progetto. Tale ridimensionamento dovrà risultare evidente dalla rendicontazione finale. Nella fattispecie il totale speso per ciascuna Sezione del Modulo R dovrà essere ridotto di una percentuale pari a quella del taglio effettuato ovvero in osservanza a quanto stabilito in merito alle "Variazioni di spesa del budget previsionale del progetto" nei primi due paragrafi del punto 10 della Circ. 4/2022.

2. Laddove all'atto della rendicontazione intermedia del primo periodo (Moduli R1, SM1 e Parere consolare) emergesse che l'Ente non si trovi nelle condizioni di cui ai precedenti punti C e D.1 - ovvero che le attività realizzate e le spese sostenute presentino una ulteriore riduzione rispetto alla percentuale del taglio effettuato sul contributo richiesto -, sarà necessaria una rimodulazione dei suddetti costi e delle attività inizialmente programmate. Tale rimodulazione non dovrà determinare modifiche sostanziali che alterino in maniera significativa la tipologia della proposta progettuale approvata in origine (cfr. quarto paragrafo del sopracitato punto 10 della Circ. 4/2022).

A tale proposito si precisa che:

- la percentuale di contribuzione ministeriale non potrà aumentare rispetto alla precedente versione;
- la riformulazione dovrà rispettare i limiti previsti per le spese amministrative e promozionali;
- i Moduli P1, P3 e P4 a cura dell'Ente e i Moduli P5, P6 a cura della Sede dovranno essere debitamente aggiornati in ogni parte e nuovamente trasmessi.

Ad ogni buon fine si ricorda che:

- l'Ente percettore del contributo è a tutti gli effetti legalmente responsabile del corretto utilizzo del contributo stesso
- qualora il Rappresentante legale dell'Ente dovesse cambiare durante lo svolgimento del Progetto, la sostituzione andrà tempestivamente e formalmente comunicata al MAECI per il tramite dell'Ufficio diplomatico-consolare di riferimento;
- l'anticipo del contributo assegnato verrà erogato "previa verifica dell'insussistenza di eventuali situazioni contabili pendenti relative all'ultimo contributo ricevuto a valere sul capitolo 3153 sulla base della rendicontazione finale presentata dal soggetto beneficiario" e subordinatamente all'acquisizione della Scheda Dati Iniziali (a cura del Dirigente scolastico territorialmente competente ovvero a cura della Sede nel caso in cui la Circoscrizione non avesse un Dirigente scolastico assegnato - cfr. Art. 6.3 del DM 1049 del 20.09.2024).

Si allega alla presente il modulo di accettazione del contributo.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

La dirigente scolastica

Concetta Matassa

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93